



**CENTAR
ZA KULTURNE
DJELATNOSTI**

Operativni godišnji plan 2026.

Prosinac 2025., Zagreb



1. OSNOVA ZA DONOŠENJE OPERATIVNOG GODIŠNJEG PLANA

Osnovu za donošenje OGP-a čine sljedeći dokumenti:

- Statut udruge Centar za kulturne djelatnosti (CKD)
- Odluke Skupštine CKD-a tijekom 2025. godine
- Odluke Upravnog odbora tijekom 2025.
- Strateški plan CKD-a 2023. – 2026.

2. GODIŠNJI CILJEVI

Ciljevi se dijele na programske i organizacijske ciljeve.

2.1. Programski ciljevi

Programski ciljevi CKD-a odnose se na provedbu aktivnosti usmjerenih na ostvarenje misije i vizije organizacije u skladu sa strateškim pravcima djelovanja organizacije.

U 2026. definirani su sljedeći ciljevi s pripadajućim aktivnostima:

U okviru strateškog pravca **BOLJA KVALITETA ŽIVOTA ZA SVE**

AKTIVNOST	FINANCIRANJE	IZVOR FINANCIRANJA
Online tečajevi slikanja za osobe 65+	Financiranje osigurano	MRMSOSP
Grupe podrške za osobe 65+ tijekom cijele godine uz ljetnu pauzu	Financiranje osigurano	MRMSOSP
Organizacija kreativnih radionica i kulturnih aktivnosti za starije osobe	Financiranje djelomično osigurano	MRMSOSP / lokalna samouprava
Provedba edukacija o mentalnom zdravlju i socijalnoj uključenosti	Financiranje u postupku prijave	ESF+ / Erasmus+

U okviru strateškog pravca **OSVIJEŠTENO DRUŠTVO**

AKTIVNOST	FINANCIRANJE	IZVOR FINANCIRANJA
-----------	--------------	--------------------



Nastavak programa „Sjećanje na vječnost”	Financiranje osigurano	Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
Kampanja o sprječavanju nasilja nad starijim osobama	Financiranje osigurano	Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike
Organizacija javnih tribina i panel rasprava o društvenim izazovima	Financiranje djelomično osigurano	Grad Zagreb / vlastita sredstva
Razvoj edukativnih digitalnih sadržaja za građane	Financiranje u postupku prijave	ESF+

U okviru strateškog pravca DRUŠTVENO PODUZETNIŠTVO U AV INDUSTRIJI

AKTIVNOST	FINANCIRANJE	IZVOR FINANCIRANJA
Poticanje razvoja društvenog poduzetništva	Financiranje osigurano	Vlastita sredstva
Provođenje komercijalnih djelatnosti u okviru društvenog poduzetništva	Financiranje djelomično osigurano	Vlastita sredstva
Razvoj novih usluga produkcije i edukacije	Financiranje u postupku razvoja	Vlastita sredstva / tržišni prihodi
Jačanje međunarodne suradnje i partnerstava	Financiranje djelomično osigurano	EU fondoviDijele se na programske i organizacijske ciljeve.



2.2. Organizacijski ciljevi

Organizacijski ciljevi predstavljaju interne ciljeve potrebne za uspješno djelovanje CKD-a i provedbu programskih aktivnosti.

U 2026. definirani su sljedeći ciljevi:

Ljudski resursi

- Zadržavanje postojećeg broja zaposlenih
- Jačanje kompetencija zaposlenika kroz edukacije i mentorstva
- Uključivanje novih suradnika i vanjskih stručnjaka prema potrebama projekata
- Razvoj volonterskog programa za mlade i starije osobe

Umrežavanje

- Sudjelovanje u europskim mrežama i platformama relevantnim za djelovanje CKD-a
- Razvoj međunarodnih partnerstava za prijavu na EU fondove
- Sudjelovanje na konferencijama, forumima i stručnim skupovima

Povećanje vidljivosti CKD-a

- Redovito ažuriranje mrežne stranice
- Aktivno vođenje društvenih mreža (Instagram, Facebook)
- Razvoj promotivnih video sadržaja
- Provedba digitalnih kampanja za povećanje vidljivosti aktivnosti organizacije

3. LJUDSKI RESURSI

Za provedbu planiranih aktivnosti u 2026. godini CKD planira održati postojeće kapacitete te po potrebi uključiti dodatne suradnike na projektnim aktivnostima.

Planirani ljudski resursi uključuju:

- Matko Štambuk, predsjednik Upravnog odbora
- Martina Belić, voditeljica ureda i voditeljica projekata
- Joško Bačura, asistent producenta
- Vanjske suradnike i stručnjake prema potrebama projekata
- Volontere uključene u aktivnosti organizacije

U slučaju povećanja opsega aktivnosti i odobrenja novih projekata planira se dodatno zapošljavanje administrativnog i projektnog osoblja.



4. MATERIJALNI RESURSI I PROSTOR

CKD raspolaže potrebnim materijalnim i prostornim resursima za provedbu planiranih aktivnosti u 2026. godini.

U slučaju povećanja broja aktivnosti planira se:

- nabava dodatne AV i informatičke opreme,
- ulaganje u digitalne alate za provedbu online aktivnosti,
- proširenje kapaciteta za edukativne i produkcijske aktivnosti.

5. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

OGP 2026. stupa na snagu odmah po odobrenju predsjednika Upravnog odbora.

OGP 2026. može se revidirati prema potrebi odlukom Upravnog odbora.

S obzirom na moguće izvanredne okolnosti u Republici Hrvatskoj, Europi i svijetu, moguće su prilagodbe ili odgode pojedinih aktivnosti uslijed više sile, prirodnih nepogoda, sigurnosnih izazova ili drugih nepredviđenih okolnosti.

Predsjednik Upravnog odbora

Matko Štambuk

Zagreb, 28.12.2025.